

新疆公共就业服务网

个人用户使用手册

山东信总计算机软件开发有限公司

二〇一三—一四年五八月

目 录

第一章 个人注册.....	5
1.1 注册.....	5
1.2 激活帐号.....	76
第二章 用户登录.....	76
2.1 登录.....	76
2.2 取回密码.....	86
第三章 信息维护.....	97
3.1 基本信息维护.....	97
3.2 区外高校毕业生身份申请.....	108
3.3 区内毕业生身份认证.....	129
3.4 登录密码修改.....	1340
第四章 简历中心.....	1411
4.1 创建新简历.....	1411
4.2 简历管理.....	1511
4.3 谁看了简历.....	1813
4.4 已申请职位.....	1914
第五章 职位搜索.....	2014
5.1 高级搜索.....	2014
5.2 职位收藏.....	2115
第六章 网签合同.....	2216
6.1 网签合同.....	2216
6.2 查看合同.....	2518
6.3 解除合同.....	2518
第七章 网签协议.....	2719
7.1 网签协议书.....	2719
7.2 查看协议书.....	3022
7.3 解除协议书.....	3123
第八章 网上报到.....	3324

带格式的: 字体: 20 磅

带格式的: 缩进: 首行缩进: 0.5 字符

第九章 档案查询.....	3525
第一章 个人注册	3
1.1 注册.....	3
1.2 激活帐号.....	4
第二章 用户登录	4
2.1 登录.....	4
2.2 取回密码.....	4
第三章 信息维护	5
3.1 基本信息维护.....	5
3.2 区外毕业生身份申请.....	6
3.3 区内毕业生身份认证.....	6
3.4 登录密码修改.....	7
第四章 简历中心	8
4.1 创建新简历.....	8
4.2 简历管理.....	8
4.3 谁看了简历.....	11
4.4 已申请职位.....	11
第五章 职位搜索	12
5.1 高级搜索.....	12
5.2 职位收藏.....	13
第六章 网签合同	14
6.1 网签合同.....	14
6.2 查看合同.....	16
6.3 解除合同.....	16
第七章 网签协议	18
7.1 网签协议书.....	18
7.2 查看协议书.....	21
7.3 解除协议书.....	22
第八章 就业信息维护	23
8.1 区外就业申请.....	23

8.2 回生源地报到.....24

8.3 档案流向查询.....25

带格式的：缩进：首行缩进： 11 字符

带格式的：正文，缩进：首行缩进： 0 字符，段落间距段前： 0 磅，段后： 0 磅，制表位：不在 39.54 字符

带格式的：正文，首行缩进： 0 字符，段落间距段前： 0 磅，段后： 0 磅，制表位：不在 39.54 字符

带格式的：字体：（默认） Times New Roman，非倾斜

带格式的：正文，缩进：首行缩进： 0 字符，段落间距段前： 0 磅，段后： 0 磅，制表位：不在 39.54 字符

带格式的：缩进：左侧： 0 厘米，首行缩进： 0 字符

第一章 个人注册

1.1 注册

个人用户登录“新疆公共就业服务网”，在首页“用户登录”区，点击“注册”按钮，如下图：



带格式的：正文，缩进：首行缩进： 0 字符，段落间距段前： 0 磅，段后： 0 磅，制表位：不在 39.54 字符

带格式的：正文，首行缩进： 0 字符，段落间距段前： 0 磅，段后： 0 磅，制表位：不在 39.54 字符

带格式的：正文，缩进：首行缩进： 0 字符，段落间距段前： 0 磅，段后： 0 磅，制表位：不在 39.54 字符

带格式的：缩进：左侧： 0 厘米

带格式的：字体：(默认) Times New Roman，非倾斜

带格式的：正文，缩进：首行缩进： 0 字符，段落间距段前： 0 磅，段后： 0 磅，制表位：不在 39.54 字符

带格式的：标题 1，段落间距段前： 0 磅，段后： 0 磅，制表位：不在 39.54 字符

个人会员
单位会员

网站特色 1、服务于毕业生求职 2、专注单位用人招聘 3、规范就业工作管理 4、统一办事操作流程	注册须知 1、自2014届毕业生起，区内院校毕业生网上签订就业协议和就业劳动合同 2、个人用户分为普通用户、区内院校毕业生和区外院校毕业生三种类型 3、普通个人用户按要求注册后，即可成为系统个人用户 4、区内院校毕业生按要求注册后，需通过“区内高校毕业生基本信息确认”，与系统中学校上报的生源信息库核对 5、区外院校毕业生按要求注册后，需提交“区外高校毕业生身份审核”，现场到区本级就业主管部门审核	功能服务 1、简历中心 2、职位搜索 3、网签合同（毕业生） 4、网签协议（毕业生） 5、就业信息维护(区内院校毕业生)
---	---	--

*身份证号:

*真实姓名: 例如(浦江 买买提) < 姓名需与身份证姓名一致少数民族姓名中点为“·”可复制 >

*常用邮箱: < 此邮箱后续需要激活,找回密码等操作中使用,请谨慎填写! >

*请输入密码: < 此密码需要长期使用,请牢记!如果忘记密码请在首页点击“忘记密码”找回! >

*请确认密码:

*验证码: 6829

同意以下协议，提交注册

网站用户注册协议

负责及服务终止声明

1、帐户管理 请使用您自己注册的帐户登陆本系统，并加以妥善保管。毕业生对因转借、泄露账号造成的一切后果负全部责任。

2、信息维护 由新疆毕业生就业主管部门审核通过的毕业生生源信息，由省毕业生就业主管部门负责管理，毕业生无权修改。毕业生可以自主维护

个人会员
单位会员

新用户注册

网站特色 1、服务于毕业生求职 2、专注单位用人招聘 3、规范就业工作管理 4、统一办事操作流程	注册须知 1、自2014届毕业生起，区内院校毕业生网上签订就业协议和就业劳动合同 2、个人用户分为普通用户、区内院校毕业生和区外院校毕业生三种类型 3、普通个人用户按要求注册后，即可成为系统个人用户 4、区内院校毕业生按要求注册后，需通过“区内毕业生身份确认”，与系统中学校上报的生源信息库核对 5、区外院校毕业生按要求注册后，需提交“区外毕业生身份审核”，现场到区本级就业主管部门审核	*身份证号: <input style="width: 150px;" type="text"/> *真实姓名: <input style="width: 150px;" type="text"/> *常用邮箱: <input style="width: 150px;" type="text"/> *请输入密码: <input style="width: 150px;" type="password"/> *请确认密码: <input style="width: 150px;" type="password"/> *验证码: <input style="width: 50px;" type="text"/> 5129
---	---	---

同意以下协议，提交注册

认真阅读“网站用户注册协议”后，点击页面下方“同意以下协议，提交注册”按钮，系统将弹出注册成功提示对话框。



1.2 激活帐号

注册完成后必须到邮箱中点击激活链接进行帐号激活，然后才可以登录到系统。

第二章 用户登录

2.1 登录

用户登录“新疆公共就业服务网”，在首页“用户登录”区，选择会员登录为“个人会员”，输入正确的用户名、密码和验证码，点“登录”按钮，进入“个人专区”。



2.2 取回密码

个人用户如果忘记登录密码，可以利用系统提供的取回密码功能找回。系统返回用户的是一个新的密码。

点击“**忘记密码?**”按钮，可以通过注册邮箱重新设置密码。如果以上方式仍无法找回密码，请及时联系网站管理员。

第三章 信息维护

3.1 基本信息维护

➤ 功能描述:

个人用户登录系统后能修改完善本人基本信息。

➤ 操作步骤:

个人用户登录进入专区后，点击右上角菜单“信息维护”，进入个人信息维护界面，根据提示页面输入毕业院校、学历、专业、联系方式等基本信息，点击“保存”按钮完成。注意：带*的项为必填项，不允许为空，否则无法保存提交信息。个人信息维护页面如图：

新疆公共就业服务网

1、基本信息维护 2、区外高校毕业生身份审核申请 3、完成

基本信息

*姓名	图尔贡·阿卜拉	*性别	男
*身份证号	652924199009202615	*出生日期	1990-09-20
*民族		*政治面貌	请选择
*生源地		*毕业日期	
*毕业院校		入学日期	
*学制		*学历	请选择
学位		*专业	请选择学历
辅修专业		主修外语	
*培养方式	请选择学历	*婚姻状况	请选择
*定向单位		*健康状况	请选择
定向单位所在地		身高	

3.2 区外高校 毕业生身份申请

新疆公共就业服务网

个人信息维护

1、基本信息维护 2、区外高校毕业生身份审核申请 3、完成

功能描述

*姓名 小一 *性别 男

自治区以外高校的毕业生，在区内就业，必须在“新疆公共就业服务网”上注册，并经区本级就业主管部门进行审核，确认其毕业生身份之后，可以办理网上就业的相

*民族	汉族	*政治面貌	中共党员
*毕业院校		*毕业日期	2015年
*学制	4	*学历	本科生
*学位	学士	*专业	会计学
辅修专业		主修外语	
婚姻状况	未婚	*生源地	新疆喀什地区
*电子邮箱	81783879@qq.com	*现家庭地址	新疆乌鲁木齐市达坂城区

➤ 操作描述

点击右上角菜单“[区外高校](#)毕业生身份申请”，打开毕业生身份审核申请页面，如下图。



毕业生仔细阅读资质审核须知内容后，点击 [申请审核](#) 按钮，提交审核申请，点击

[下次再说](#)

则暂不提交申请，以后任何时候毕业生均可打开此页面提交申请。

注意：**学生申请校外毕业生前，区内认证之前可更改姓名**；提交资格审核申请之的，毕业生务必确认信息维护页面中要求的必填字段均已正确填写，资格审核通过后，这部分字段本人将无法修改。

3.3 区内毕业生身份认证

➤ 功能描述：

自治区内院校毕业生如果在生源信息上报审核之前可以普通个人身份注册并登录“新疆公共就业服务网”，在生源信息上报审核之后，可通过本功能比对生源信息，进行**区内高校毕业生基本信息确认毕业生身份确认**。

➤ 操作步骤：

点击右上角菜单“区内**高校**毕业生身份认证”，打开区内**高校**毕业生身份认证页面，如下图。



输入毕业年度点击**基本信息确认**按钮打开生源信息维护页面并正确无误后点击**我要去认证**按钮完成区内**高校**毕业生身份确认并性基本信息中的内容往生源信息中相应字段内容替换。

带格式的：字体：Times New Roman

带格式的：行距：单倍行距

3.4 登录密码修改

➤ 功能描述:

用户登录专区后，可以修改自己的登录密码。为了保证信息安全，建议用户经常更换登录密码。

➤ 操作步骤:

点击右上角菜单“修改密码”，打开修改密码页面，如下图。正确输入旧密码、新密码信息后，点击“确定”按钮，完成修改。注意：新密码为6-10位的数字或字母。



4.1 创建新简历

➤ 功能描述:

个人用户制作个人新简历。

➤ 操作步骤:

单位用户登录专区，点击“简历中心”下的“创建新简历”，如下图：



进入创建新简历页面，按页面向导提示，逐步完成新简历的制作。



新疆公共就业服务网

基本情况 教育与培训 工作经验 附加信息 完成

欢迎您已成功注册为我们的用户，请完善您的简历，可以更便捷地找到工作哦！

基本信息 (*为必填项)

*姓名: 小一 *身份证号: 370628197006121327 *性别: 男 *民族: 汉族

*出生日期: 1970-06-12 *政治面貌: 中共党员 *婚姻状况: 未婚

毕业院校: 石河子大学 学历: 本科生 学位: 学士 专业: 会计学

辅修专业: 入学年度: 2009年 毕业年度: 2013年 学制: 4

培养方式: 非定向 生源地: 新疆喀什地区

户口所在地: 山东省济南市历下区 家庭地址: 新疆乌鲁木齐市达坂城区

(手机、联系电话至少填写一项)

手机: 13069120429 联系电话: *电子邮箱: 81783879@qq.com QQ:

4.2 简历管理

➤ 功能描述:

个人用户对已经创建的简历进行维护修改等管理。

➤ 操作步骤:

个人用户登录专区后，点击“简历中心”下的“简历管理”，进入简历管理页面。



➤ 主要功能按钮:

删除选中的简历: 删除选中的简历

企业屏蔽: 屏蔽企业, 使其无法搜索本人的简历

➤ 文字链接:

保密: 点击记录中的保密(或公开)文字, 打开保密设置页面, 对当前简历的保密级别进行设置。



导出: 点击记录中的“导出”文字, 可将当前简历以 HTML 文件格式导出保存



删除: 点击记录中的“删除”文字, 可删除当简历

: 点击记录中的该图片, 打开简历维护页面, 维护修改当前简历

创建新简历 | 简历管理 | 谁看了简历 | 已申请职位

我的位置: 简历中心 > 简历管理 > 主管会计简历

修改名称: 刷新 预览

当前简历完整度: ★★★★★

个人信息 (修改个人信息为必填项)

姓名	小一	身份证号	370628197006121327
*性别	男	*民族	汉族
*出生日期	1970-06-12 00:00:00	户口所在地	山东省济南市历下区
毕业院校	石河子大学	学 历	本科生
专业	会计学	入学年度	2009
培养方式	非定向	生源地	新疆喀什地区
毕业年度	2013年	学 制	4
辅修专业		学 位	学士
*婚姻状况	未婚	*政治面貌	中共党员

简历内容

- 个人信息
- 自我评价
- 求职意向
- 教育背景
- 工作经验
- 培训经历
- 证书
- 照片
- 在校学习情况
- 项目经验

点击记录中的该图片，预览当前简历

小一 | 男 | 未婚 | 1970-06生 | 户口: 山东省济南市历下区 | 现居于 新疆乌鲁木齐市达坂城区
政治面貌: 中共党员
13069120429 (手机)
Email: 81783879@qq.com

求职意向

期望工作性质: 全职
期望工作职位: 财务总监
期望工作地点:
期望工资收入:
当前工作状态:

自我评价

让用人单位快速了解您! 优秀的自我评价可以吸引招聘人员的眼球

工作经历

2013-06-11--2013-06-11 | 会计 | 信总软件 | 1000

教育背景

2013-06-11--2013-06-20 | 石河子大学 | 本科生 | 会计学

新疆公共就业服务网

首页 | 简历中心 | 职位搜索 | 网签合同 | 网签协议

创建新简历 | 简历管理 | 谁看了简历 | 已申请职位

我的位置: 简历中心 > 简历管理 > 主管会计简历

修改名称: 刷新 预览

个人信息 (修改个人信息为必填项)

姓名	小一	身份证号	370628197006121327
*性别	男	*民族	汉族
*出生日期	1970-06-12 00:00:00	户口所在地	山东省济南市历下区
毕业院校	石河子大学	学 历	本科生
专业	会计学	入学年度	2009
培养方式	非定向	生源地	新疆喀什地区
毕业年度	2013年	学 制	4
辅修专业		学 位	学士
*婚姻状况	未婚	*政治面貌	中共党员

简历内容

- 个人信息
- 自我评价
- 求职意向
- 教育背景
- 工作经验
- 培训经历
- 证书
- 照片
- 在校学习情况
- 项目经验
- 其他信息

4.3 谁看了简历

➤ 功能描述:

个人用户查看浏览过我简历的用人单位情况。

➤ 操作步骤:

个人用户登录专区，点击“简历中心”下的“谁看了简历”，页面如下：

创建新简历 | 简历管理 | **查看了简历** | 已申请职位

我的位置: 简历中心 > 谁看了简历

你的简历累计被查看 0 次

文字链接: 最后浏览日期: 2013-06-20 16:45:37

简历名称	单位名称	浏览次数	单位性质	单位所在地
财务总监简历	测试单位一	0	国有企业	新疆乌鲁木齐市天山区

单位名称: 点击记录中的单位名称可以查看单位详细信息

新疆公共就业服务网

首页 | 简历中心 | 职位搜索 | 网签合同 | 网签协议

创建新简历 | 简历管理 | **查看了简历** | 已申请职位

我的位置: 简历中心 > 谁看了简历

你的简历累计被查看 0 次

最后浏览日期	简历名称	单位名称	浏览次数
2013-06-20 16:45:37	财务总监简历	测试单位一	0

4.4 已申请职位

➤ 功能描述:

个人用户查看已投递过的简历情况, 包括投递简历名称、申请的职位情况等。

➤ 操作步骤:

个人用户登录专区, 点击“简历中心”下的“已申请职位”, 进入已申请职位管理页面。

创建新简历 | 简历管理 | 谁看了简历 | **已申请职位**

我的位置: 简历中心 > 已申请职位

删除

申请时间	应聘职位	简历名称	单位名称	阅读状态
2013-06-20 16:06:44	主管会计	财务总监简历	乌鲁木齐华联房地产有限责任公司	未阅
2013-06-20 16:32:38	主管会计	财务总监简历	测试单位一	已阅

新疆公共就业服务网

首页 | 简历中心 | 职位搜索 | 网签合同 | 网签协议 | 就业信息维护

创建新简历 | 简历管理 | 谁看了简历 | **已申请职位**

我的位置: 简历中心 > 已申请职位

删除

申请时间	应聘职位	简历名称	单位名称	阅读状态
2013-06-20 16:06:44	主管会计	财务总监简历	乌鲁木齐华联房地产有限责任公司	未阅
2013-06-20 16:32:38	主管会计	财务总监简历	测试单位一	已阅

➤ 主要功能按钮:

 删除: 删除当前选中的记录

➤ 文字链接:

单位名称: 点击记录中的单位名称可以查看单位详细信息

应聘职位: 点击记录中的应聘职位名称, 可以查看职位详细信息

第五章 职位搜索

5.1 高级搜索

➤ 功能描述：

用人单位查收并管理求职者主动投递过来的简历信息。

➤ 操作步骤：

个人用户登录专区，点击“职位搜索”菜单下的“高级搜索”子菜单，进入职位搜索页面，如下图：

我的位置：职位搜索 > 高级搜索

职位类别 行业类别 发布时间 所有时间

工作地点 工作经验 请选择 学历要求 请选择

专业要求 单位性质 请选择 期望月薪 请选择

全选 劳动99信息只供查看，收藏时自动忽略不予收藏！

当前显示从第1条到5条，总共5条记录

职位名称	单位名称	学历要求	发布时间
<input type="checkbox"/> 110报警员	三三单位	本科生	2014-05-21
工作地点：北京市东城区 单位性质：艰苦行业事业 单位行业：石油和天然气开采业 公司规模： 经验：1年以下 月薪：25001元/月以上 岗位职类：22222222 <input type="button" value="立即申请"/>			

主要功能按钮

展开：展开显示搜索条件 发布时间 所有时间

搜索：按条件查询显示职位 显示方式 列表 详细

当前显示从第1条到10条，总共13条记录

收藏选中的职位：将选中的一条或多条职位信息放入职位收藏夹

立即申请 山东信总明 本科生 2013-06-20

市 单位性质：国有企业 单位行业：信息传输、计算机服务和软件业 公司规模： 经验：1-2年
月薪：10000-20000元/月
岗位职类：济南萨诺德萨德萨

★收藏职位：将当前职位放入职位收藏夹

显示方式 列表 详细：以列表或列出职位详细信息的方式显示搜索结果，也可以点击

文秘、文员、业务员 新疆天业 本科生 2013-06-20

每条记录右边的  按钮展开显示（或收起）职位详细信息。

➤ 文字链接：

职位名称： 点击相应职位名称，显示当前职位具体信息

单位名称： 点击单位名称，显示发布职位的单位详细信息

5.2 职位收藏

➤ 功能描述：

个人用户对已收藏的职位进行管理。

➤ 操作步骤：

个人用户登录专区，点击“职位搜索”菜单下的“职位收藏”子菜单，进入职位收藏页面，如下图。



➤ 主要功能按钮：

搜索：在收藏的职位中搜索满足条件的记录

申请职位：向选中的一条或多条职位对应的邮箱中发送向简历申请职位

删除选中的职位：删除选中的一条或多条职位信息。

➤ 文字链接：

职位名称: 点击相应职位名称, 显示当前职位具体信息

单位名称: 点击单位名称, 显示发布职位的单位详细信息

第六章 网签合同

6.1 网签合同

➤ 功能描述:

毕业生查看单位发来的签合同邀请, 并与单位在网上完成签合同流程。

➤ 操作步骤:

毕业生登录专区, 点击“网签合同”菜单下的“网签合同邀请”子菜单, 打开页面如下图:

网签合同邀请 | 查看合同信息 | 解除合同信息

我的位置: 网签合同 > 网签合同邀请

邀请单位 邀请时间 至 邀请函状态 请选择

共搜索到 1 条信息

应约 删除

<input type="checkbox"/>	邀请单位	邀请时间	到期时间	邀请函内容	邀请函状态
<input type="checkbox"/>	新疆计算机软件开发有限公司	2013-08-07	2013-08-12	瓦哈甫江·吐地同学, 你好! 我单位真诚邀请您的加入, 请尽快	已应约

新疆公共就业服务网

首页 简历中心 职位搜索 **网签合同** 网签协议 就业信息维护

网签合同邀请 | 查看合同信息 | 解除合同信息

我的位置: 网签合同 > 网签合同邀请

邀请单位 邀请时间 至 邀请函状态 请选择

共搜索到 1 条信息

应约 删除

<input type="checkbox"/>	邀请单位	邀请时间	到期时间	邀请函内容	邀请函状态
<input type="checkbox"/>	新疆计算机软件开发有限公司	2013-08-07	2013-08-12	瓦哈甫江·吐地同学, 你好! 我单位真诚邀请您的加入, 请尽快	已应约

➤ 主要功能:

查询: 输入查询条件, 查询出单位的签合同邀请。

查看邀请函: 点击列表中的“查看”链接, 可以查看单位发来的邀请函内容。

查看单位信息: 选中搜索出来的一条记录, 点击“查看单位信息”, 可以查看单位的基

本信息内容。

三三单位

单位简介

13

单位性质: 银行业事业 企业规模: 1000--2999人	所属行业: 石油和天然气开采业 所在地: 山东省济南市槐荫区	单位地址: 国是堂 单位网址:
----------------------------------	-----------------------------------	--------------------

联系方式

联系人: 力力
电子邮箱: 911937381@qq.com

联系电话: 11111111

传真:

发布职位

2014-05-17 英语翻译	专业要求: 旅游英语 相关专业: 工作地点: 新疆哈密市 薪资范围: 1000-2000元/月 结束时间: 2014-05-30	最低学历: 专科生 工作经验: 1-2年 招聘人数: 4 开始时间: 2014-05-17
-----------------	--	--

职位描述:
职位描述

[申请职位](#) [收藏职位](#)

新疆计算机软件开发有限公司

单位性质: 国有企业
企业规模: 100--499人

所属行业: 信息传输、计算机服务和软件业
所在地: 新疆乌鲁木齐市

单位简介

计算机软件服务

发布职位

2013-07-31 软件开发人员

应约: 选中搜索出来的一条记录, 点击“应约”, 弹出应约页面如下图, 如果同意与单位签协议可以点击“同意”后, 主管部门审核通过后系统自动生成合同, 此时系统生成成合; 如果不同意则点击“拒绝”; 点击“取消”关闭当前页面。

删除: 选中一条记录, 点击“删除”, 可以把选中的单位邀请从列表中删除。

➤ 注意事项:

- 1、每个毕业生只能同时与一个单位签定合同。
- 2、邀请函状态为“已过期”, 不能进行“应约”或“拒绝”操作。

6.2 查看合同

➤ 功能描述:

毕业生查看与单位签定的合同, 并能查看合同目前的状态。

➤ 操作步骤:

毕业生登录专区, 点击“网签合同”菜单下的“查看合同”子菜单, 打开页面如下图:

网签合同邀请 | 查看合同信息 | 解除合同信息

我的位置: 网签合同 > 查看合同信息

<input type="checkbox"/>	合同编号	单位名称	拟聘职位	合同生成时间	合同类型	合同状态	处理部门	解除证明	合同打印
<input checked="" type="checkbox"/>	HT20131042211318827	测试一	新疆移动公司10086话务	2013-09-27	系统生成合同	审核通过	新疆自治区人社厅	--	打印

➤ **主要功能:**

查询: 根据不同的需求输入查询条件, 查询出已发送出去的邀请。

查看合同: 点击列表中的合同编号, 可以打开合同内容进行查看。

打印: 当**主管部门审核通过后毕业生同意后**, 合同可以打印, 在列表中会显示“打印”链接。点击后可进行预览打印。

6.3 解除合同

➤ **功能描述:**

此功能主要是完成毕业生与单位网上解除合同的流程。

➤ **操作步骤:**

毕业生登录专区, 点击“网签合同”菜单下的“解除合同”子菜单, 打开页面如下图:

网签合同邀请 | 查看合同信息 | 解除合同信息

我的位置: 网签合同 > 解除网签合同信息

解除网签合同

申请解除

<input type="checkbox"/>	合同编号	单位名称	拟聘职位	合同生成时间	合同状态	解除申请方	解除申请	解除证明
<input checked="" type="checkbox"/>	HT20131042211318827	测试一	新疆移动公司10086话务员	2013-09-27	审核通过	未提出	--	--

新疆公共就业服务网

首页 | 简历中心 | 职位搜索 | **网签合同** | 网签协议 | 就业信息维护

网签合同邀请 | 查看合同信息 | 解除网签合同信息

我的位置: 网签合同 > 解除网签合同信息

解除网签合同

申请解除

<input type="checkbox"/>	合同编号	单位名称	拟聘职位	合同生成时间	合同状态	解除申请方	解除申请	解除证明
<input checked="" type="checkbox"/>	HT20131075511377038	新疆计算机软件开发有限公司	财务经理	2013-08-07	等待改派	未提出	--	--

➤ **主要功能:**

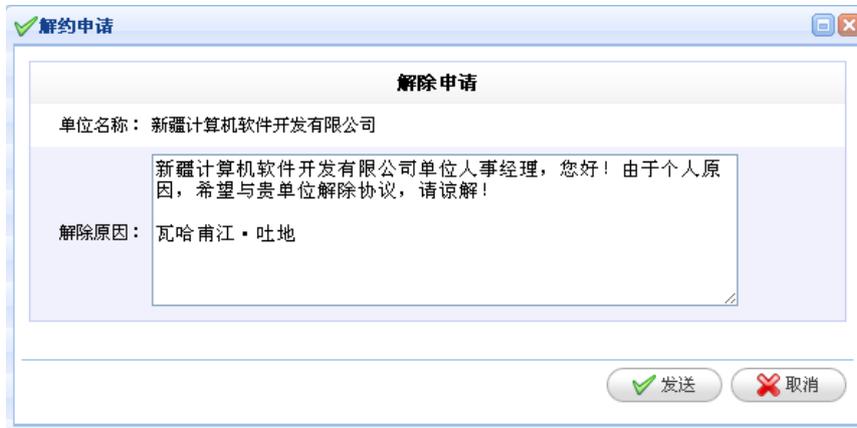
合同查看: 点击列表中的合同编号, 可以打开合同内容进行查看。

申请解除合同: 选中要解除的合同, 点击“申请解除”可向单位提出解除申请。

我的位置: 网签合同 > 查看合同信息

查看合同信息

<input type="checkbox"/>	合同编号	单位名称	拟聘职位	合同生成时间	合同类型
<input checked="" type="checkbox"/>	HT20131075511377038	新疆计算机软件开发有限公司	财务经理	2013-08-07	系统生成



➤ **注意事项：**

- 1、系统生成的合同才能进行网上解除。
- 2、解除申请可单位主动提出，也可毕业生主动提出。
- 3、合同状态为等待存档、已解除、已撤销的不能进行解除申请。
- 4、单位先提出解除申请的合同，毕业生不能提解除申请。如回复不同意解除失败时，可以再提出申请。
- 5、学校就业方案锁定时，不能时行解除申请。

第七章 网签协议

7.1 网签协议书

➤ **功能描述：**

毕业生查看单位发来的签协议邀请，并与单位在网上完成签协议流程。

➤ **操作步骤：**

毕业生登录专区，点击“网签协议”菜单下的“网签协议书”子菜单，打开页面如下图：

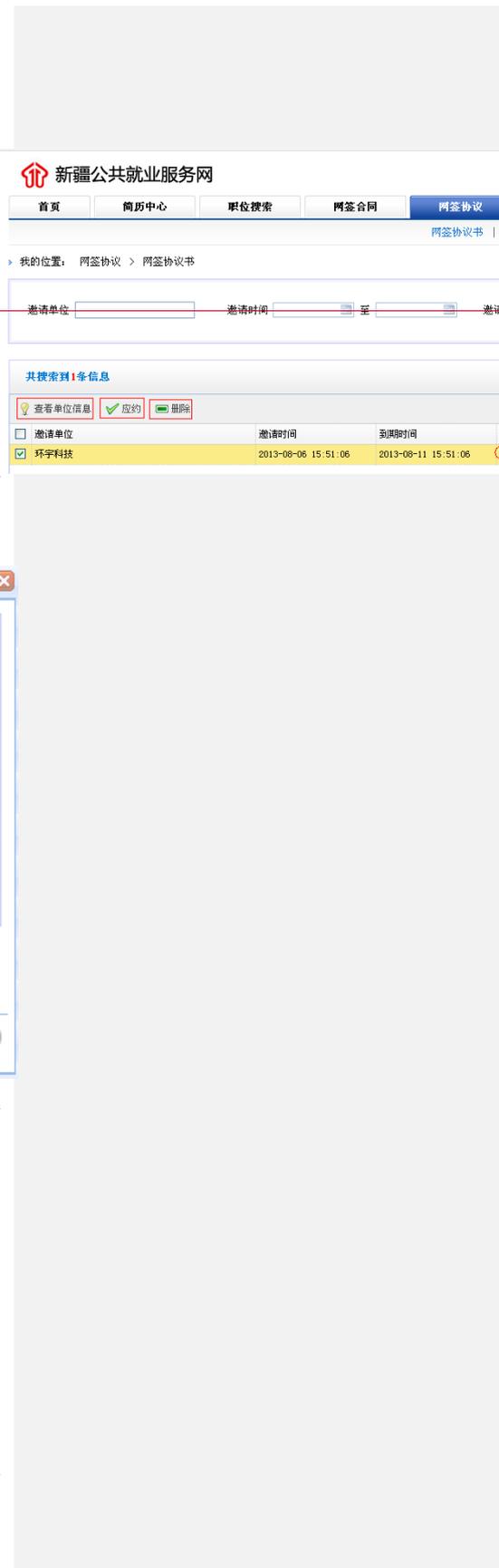


查询：输入查询条件，查询出单位的签协议邀请。

查看邀请函：点击列表中的“查看”链接，可以查看单位发来的邀请函内容。如下图：



查看单位信息：选中搜索出来的一条记录，点击“查看单位信息”，可以查看单位的基本信息内容。



查看单位基本信息	
单位名称	环宇科技
单位性质	科研设计单位
组织机构代码	493849332
经济类型	
所属行业	
企业规模	其他
单位所在地	北京市
法人代表	不知道
成立日期	2008-07-08
单位简介	简介1
单位地址	啊
联系人	啊的
联系电话	2342342
传真	
电子邮箱	
单位网址	
单位性质类型	组织机构代码单位
档案接收单位邮编	261113
档案接收地址	adsfa
档案接收单位	fasdf
档案接收部门	fadsf

应约：选中搜索出来的一条记录，点击“应约”，弹出应约页面如下图，如果同意与单位签协议可以点击“同意”，此时系统生成协议书，并提交给主管部门进行审核；如果不同意则点击“拒绝”；点击“取消”关闭当前页面。

✓ 查看签约邀请
□ ×

邀请函

*姓名：	阿不拉江·阿不来提
*拟聘职位：	计算机软件工程师
*反馈时间限制：	5天
*邀请函内容：	我单位希望与你签定协议
*是否有补充条款：	无
补充条款内容：	
*邀请时间：	2013-08-06 15:51:06

删除：选中一条记录，点击“删除”，可以把选中的单位邀请从列表中删除。

➤ **注意事项：**

- 1、每个毕业生只能同时与一个单位签定协议书。
- 2、邀请函状态为“已过期”，不能进行“应约”或“拒绝”操作。

7.2 查看协议书

➤ **功能描述：**

毕业生查看与单位签定的协议书，并能查看协议书目前的状态。

➤ **操作步骤：**

毕业生登录专区，点击“网签协议”菜单下的“查看协议书”子菜单，打开页面如下图所示：

[网签协议书](#) | [查看协议书](#) | [解除协议书](#)

我的位置： [网签协议](#) > [查看协议书](#)

查看协议书信息

打印协议书	查看解除证明	协议书编号	单位名称	拟聘职位	协议书生成时间	协议书类型
<input type="checkbox"/>	--	XT20131075511386854	环宇科技	计算机软件工程师	2013-08-06 16:10:48	系统生成协议书

新疆公共就业服务网

➤ **主要功能**
个人中心
职位搜索
网签合同
网签协议
就业信息维护

[网签协议书](#) | [查看协议书](#) | [解除协议书](#)

查询：根据不同的需求输入查询条件，查询出已发送出去的邀请。

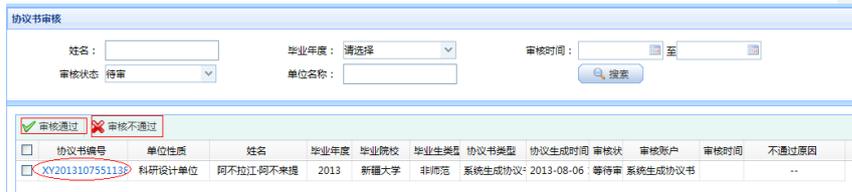
我的位置： [网签协议](#) > [查看协议书](#)

查看协议书信息

打印协议书	查看解除证明	协议书编号	单位名称	拟聘职位	协议书生成时间	协议书类型
<input type="checkbox"/>	--	XT20131075511386854	环宇科技	计算机软件工程师	2013-08-06 16:10:48	系统生成协议书

查看协议书：点击列表中的协议书编号，可以打开协议书内容进行查看。

打印：当主管部门审核通过后，协议书可以打印，在列表中会显示“打印”链接。点击后可进行预览打印。



7.3 解除协议书

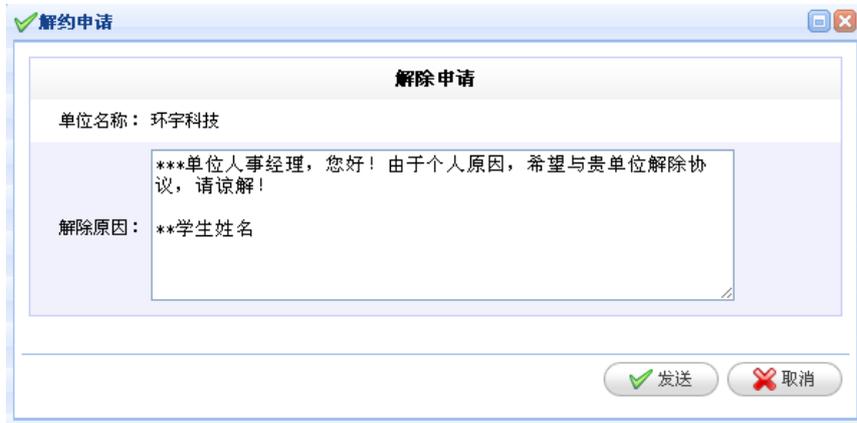
➤ 功能描述：

此功能主要是完成毕业生与单位网上解除协议书的流程。

➤ 操作步骤：

毕业生登录专区，点击“网签协议”菜单下的“解除协议书”子菜单，打开页面如下图所示：





➤ **注意事项:**

- 1、系统生成的协议书才能进行网上解除。
- 2、解除申请可单位主动提出，也可毕业生主动提出。
- 3、协议书状态为等待存档、已解除、已撤销的不能进行解除申请。
- 4、单位先提出解除申请的协议书，毕业生不能提解除申请。如回复不同意解除失败时，可以再提出申请。
- 5、学校就业方案锁定时，不能时行解除申请。

第八章 就业信息维护

8.1 区外就业申请

➤ **功能描述:**

新疆区内毕业生如果想到新疆区外就业，需要给学校提出区外就业申请，学校审批通过后发纸质协议书。

➤ **操作步骤:**

毕业生登录专区，点击“就业信息维护”菜单下的“区外就业申请”子菜单，打开页面如下图。

带格式的: 字体: (中文) 黑体, 三号, 加粗, (国际) Times New Roman

带格式的: 标题 1, 居中

带格式的: 字体: (中文) 黑体, 三号, 加粗, (国际) Times New Roman

带格式的: 字体: (中文) 黑体, 三号, 加粗, (国际) Times New Roman



- **主要功能:**
- 区外就业申请: 点击“我要申请区外就业”, 输入申请内容提交给学校。
 - 列表查看: 查看列表中申请区外就业的记录, 当学校审批通过后, 省内签协议及合同被状态被锁定。毕业生不能与区内单位网上签协议或合同。
- **注意事项:**
- 省内状态为“已锁定”时不能申请区外就业。
 - 2、如果学校审批通过区外就业申请后, 又想回区内就业, 需解除网上录入的省外协议书或合同, 并由学校恢复其省内状态。

带格式的: 列出段落
带格式的

第八章 网上 8.2 回生源地报到

- **功能描述:**
- 报到证签发回生源地新疆人社部门的毕业生需在网回生源地报到, 填写实名登记表。
- **操作步骤:**
- 毕业生登录专区, 点击“就业信息维护”菜单下的“回生源地报到”子菜单, 打开页面如下图:

带格式的: 字体: (中文) 黑体, 三号
带格式的: 标题 1, 居中
带格式的: 字体: (中文) 黑体, 三号
带格式的: 字体: (中文) 黑体, 三号
带格式的: 字体: (中文) 黑体, 三号, 加粗, (国际) Times New Roman
带格式的: 字体: (中文) 黑体, 三号, 加粗, (国际) Times New Roman
带格式的: 字体: (中文) 黑体, 三号, 加粗, (国际) Times New Roman



➤ **主要功能:**

实名登记: 点击“填写实名登记表”, 显示页面如下, 毕业生根据自己目前的就业情况选择登记类型, 进行填写。

我的位置: 就业信息维护 > 回生源地报到

填写实名登记表 请填写“实名登记表”进行网上回生源地报到。

网上回生源地报到 实名登记表

*登记类型: 未就业

就业失业登记证编号: 请填写高校毕业生持有并有效的《就业失业登记证》编号。

*困难状况: 请选择

*登记所在地: 请选择

*您当前的状态: 请选择

*就业意向地区: 请选择

*就业意愿 (可多选):

<input type="checkbox"/> 考公务员	<input type="checkbox"/> 考事业单位	<input type="checkbox"/> 到企业就业
<input type="checkbox"/> 自主创业	<input type="checkbox"/> 出国工作或学习	<input type="checkbox"/> 应征入伍
<input type="checkbox"/> 暂不就业拟升学	<input type="checkbox"/> 参加基层项目(包括三支一扶、村官等)	
<input type="checkbox"/> 自愿暂时不就业	<input type="checkbox"/> 其他	

*求职职业名称: 请选择

填写实名登记表 请填写“实名登记表”进行网上回生源地报到。

网上回生源地报到 实名登记表

*登记类型: 未就业

就业失业登记证编号: 请填写高校毕业生持有并有效的《就业失业登记证》编号。

*困难状况: 请选择

*登记所在地: 请选择

*您当前的状态: 请选择

*就业意向地区: 请选择

*就业意愿 (可多选):

<input type="checkbox"/> 考公务员	<input type="checkbox"/> 考事业单位
<input type="checkbox"/> 自主创业	<input type="checkbox"/> 出国工作或学习
<input type="checkbox"/> 暂不就业拟升学	<input type="checkbox"/> 参加基层项目(包括三支一扶、村官等)
<input type="checkbox"/> 自愿暂时不就业	<input type="checkbox"/> 其他

*求职职业名称: 请选择

*月薪要求: 请选择

*就业服务需求 (可多选):

<input type="checkbox"/> 职业介绍	<input type="checkbox"/> 就业指导
-------------------------------	-------------------------------

技术支持: 山东信通计算机软件开发有限公司

➤ **注意事项:**

- 1、只有生源地为新疆, 且派回生源地的毕业生才需要网上回生源地报到。

第九章 8.3 档案流向查询

➤ **功能描述:**

毕业生查看学校对自己的档案的寄送流向。如果学校未在网登记毕业生的档案寄送情况, 毕业生无法查询到。

➤ **操作步骤:**

毕业生登录专区, 点击“就业信息维护”菜单下的“档案流向查询”子菜单, 打开页面如下图, 毕业生可以查看到学校寄送的方式及寄送接收单位。

- 带格式的: 标题 1, 居中
- 带格式的: 字体: (中文) 黑体, 三号, 加粗, (国际) Times New Roman
- 带格式的: 字体: (中文) 黑体, 三号, 加粗, (国际) Times New Roman
- 带格式的: 字体: (中文) 黑体, 三号, 加粗, (国际) Times New Roman

档案流转信息查看

档案流转信息

发送方式: 机要 机要号/EMS号: 20130001

档案接收单位: 山东信总软件 接收部门: 办公室

档案转寄地址: 济南市山大路57号

说明：因系统会随着需求变化调整，本手册仅供参考，以系统为最新版本为准。