

会计专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

会计（120100）

二、入学要求

初中毕业生或具有同等学力者

三、修业年限

叁年

四、职业面向

本专业培养的毕业生主要面向企业及其他单位的收银、出纳、会计、审计、统计、营销等岗位的工作。

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有良好的职业道德和会计职业素养，掌握国家财经法规和会计、财税政策，具备会计、税务、财务管理等专业知识，具有较强的专业实践能力，同时掌握手工和电算化会计处理程序和方法，能独立完成企业常规会计业务处理的初级财会人员及相关专业的高素质技能人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求。

1. 知识结构

- （1）掌握本专业所必需的文化基础知识、应用文写作及人文知识；
- （2）掌握会计、财务和财经法规等专业知识；
- （3）掌握计算机的基本操作、电算化软件的使用；

2. 能力结构

- （1）较强的口头与书面表达能力；
- （2）有一定的社交、公关和人际关系沟通能力；
- （3）较强的会计实务操作能力，包括会计核算、会计监督能力及分析能力；
- （4）较强的计算机操作与应用能力。

3. 素质结构

- （1）应遵纪守法，树立科学的世界观、人生观和价值观；
- （2）应具备敬业爱岗、熟悉法律、客观公正、保守秘密的职业道德；
- （3）应具有科学的精神、强烈的求知欲和创新意识；
- （4）应具有良好的身心素质；
- （5）应具有强烈的责任意识；
- （6）应具有大局意识、合作意识、服务意识和团队精神。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程和专业（技能）课程。

（一）公共基础课程

表一 公共基础课程教学内容及要求

序号	课程名称	教学内容及要求
----	------	---------

1	职业生涯规划	通过本课程的教学，中职学生树立起职业生涯发展的自觉意识，树立积极正确的职业态度和就业观念，了解职业发展的阶段特点；清晰地了解自身角色特性、未来职业的特性以及社会环境；了解就业形势与政策法规；掌握基本的劳动力市场相关信息、相关的职业分类知识以及就业创业的基本知识。帮助和指导学生树立正确的职业理想、学会运用职业生涯规划的理念和方法、有效地规划自己的学习和生活、成功地规划自己的职业生涯。
2	职业道德与法律基础	了解职业道德的作用和基本规范，陶冶道德情操，增强职业道德意识，养成职业道德行为习惯；指导学生掌握与日常生活和职业活动密切相关的法律常识，树立法治观念，增强法律意识，成为懂法、守法、用法的公民。教学中以案例学习提升法律素质，增强法制意识。
3	政治经济与社会	以社会主义政治、经济、社会、文化、生态文明建设常识为基本内容，构建以生活逻辑为主线、以经济、政治、文化和生态文明为支撑的综合性课程。引导学生掌握马克思主义的相关知识和我国经济建设、政治建设、文化建设、社会建设和生态文明建设的相关知识，引导学生正确分析我国常见的社会现象，自觉规范自己的行为，坚持正确的政治方向，提高思想政治素质，坚定走中国特色社会主义道路的信念；提高辨析社会现象、主动参与社会生活的能力。要求紧密联系社会实践和学生生活实际、通过透视经济现象、让学生投身经济建设、拥护社会主义政治制度、参与政治生活、共同建设社会主义和谐社会。同时要求教师教学要讲究实际效果，防止空洞说教。
4	哲学与人生	以马克思主义的哲学基本观点、方法为核心展开唯物论、辩证法等世界观和方法论，充分展现马克思主义基本原理的方法论。进一步实现在内容上哲学与人生的相结合，体现职业教育的做中学，学中做的特点，使学生了解马克思主义哲学中与人生发展关系密切的基础知识，提高学生用马克思主义哲学的基本观点、方法分析和解决人生发展重要问题的能力，引导学生进行正确价值判断和行为选择，形成积极向上的人生态度，为人生的健康发展奠定思想基础。
5	语文	培养学生热爱祖国语言文字的思想感情，使学生进一步提高正确理解与运用祖国语言文字的能力，提高科学文化素养，以适应就业和创业的需要。指导学生掌握必需的语文基础知识，掌握日常生活和职业岗位需要的现代文阅读能力、写作能力、口语交际能力，具有初步的文学作品欣赏能力和浅易文言文阅读能力。指导学生掌握基本的语文学习方法，养成自学和运用语文的良好习惯。引导学生重视语言的积累和感悟，接受优秀文化的熏陶，提高思想品德修养和审美情趣，形成良好的个性、健全的人格，促进职业生涯的发展。教学内容由基础模块、职业模块和拓展模块三个部分构成。这三个部分均从阅读与欣赏、表达与交流两个方面提出教学内容和教学要求，通过语文实践活动提高学生综合运用语文的能力。
6	数学	获得学习中等职业教育其他课程及进一步学习所必需的数学基础知识、基本技能；理解基础知识、基本技能所涉及的数学概念、数学结论等产生的背景、应用及关联；了解数学发生、发展的基本规律及其与社会发展的相互作用。提高数学思考、数学表达、数学交流和合作的能力，体会数学课程中知识内容所蕴涵的基本数学思想方法。学习主要包括集合、不等式、函数等基本内容。

7	英语	中等职业学校英语课程要在九年义务教育基础上，帮助学生进一步学习英语基础知识，培养听、说、读、写等语言技能，初步形成职场英语的应用能力；激发学生学习英语的兴趣，提高学生学习的自信心。掌握常见的、与职场用语有关的单词与短语；掌握简单的句子结构；能够用所学的知识进行职业相关对话，查阅资料等能力。
8	体育	激发学生运动兴趣，培养体育意识和锻炼身体的能力，增强与健康 and 职业相关的体能；帮助学生树立健康意识，养成良好的生活方式，使学生在运动能力、健康行为和体育品德等核心素养方面获得全面发展。学生能够运用所学的运动知识、技能和方法，参加与组织展示和比赛活动，提高体能与运动技能水平，发展与未来职业相关的运动技能与体能，能根据本人及职业特点独立制订和实施体能锻炼计划，并对练习效果做出合理评价，形成自己的运动爱好和专长。
9	中华优秀传统文化	以中华优秀传统文化道德思想为主线，以传统文化经典著作为核心内容，以“导语”、“原典析读”、“价值实现及创新”、“思维空间”、“拓展阅读”五个模块为主体构建整体教学内容框架。以提高中职学生的人文素养、职业意识，培养民族精神，确立清晰系统的价值取向，养成学生正确的道德意识、良好的行为规范、充沛的职业尊严，增强传承发展中华优秀传统文化的责任感和使命感，礼敬中华优秀传统文化。帮助学生树立职业意识和企业文化精神，为学生未来的职业生涯打下良好的精神基础。
10	心理健康	有针对性地讲授心理科学与心理健康的基本知识和维护心理健康的基本技能和技巧，树立中职学生的心理健康意识，认识与识别心理异常现象，学会调整自己的心理状态与情绪，正确的面对生活中的人际关系、恋爱问题和挫折等。通过分析学生心理现象和心理过程引入心理健康教育概念等，对学生进行心理健康教育目的，让学生学会学习，学会生活。结合学生生活在人生中的重要地位，以提高职业院校学生适应性，使之成为一个出色的学生，成为创造性的技能人才。

(二) 专业（技能）课程

表二 专业基础课程和主要教学内容与要求

序号	专业基础课程	主要教学内容与要求
1	会计基础	会计基本理论、会计要素和会计等式、会计科目和账户、复式记账及借贷记账法的应用、会计凭证和账簿、财产清查、账务处理程序、财务报告等。
2	经济法基础	经济法律基本知识、企业法律制度、公司法律制度、工业产权法律制度、市场管理法律制度、劳动合同及社会保险法律制度等。
3	财经法规与会计职业道德	会计法律制度的构成、会计工作管理体制、会计核算、会计监督、会计机构和会计人员、支付结算制度、税收征收制度、会计职业道德等。

表三 专业核心课程和主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	主要教学内容与要求
1	企业财务会计	财务会计概念；货币资金、应收款项、存货、固定资产、无形资产、等资产的核算；流动负债和非流动负债的核算；所有者权益的核算；收入的核算；费用的核算；利润的核算；财务会计报告。
2	成本核算与管理	成本核算程序、费用归集和分配、品种法、成本报表的编制和成本分析与管理。
3	纳税实务	税收管理、增值税计算与申报、消费税计算与申报、企业所得税计算与申报、个人所得税计算与申报以及其他税种的计算与申报。
4	企业财务管理	货币时间价值、筹资管理、投资管理、营运资金管理、收益分配管理等。
5	出纳岗位实务	出纳岗位职责与工作要求、支付结算方式、货币资金管理与控制及外汇管理与外币收支业务核算、货币收支业务办理及相关会计处理等。
6	会计信息系统应用	总账报表核算子系统、职工薪酬核算与管理子系统、固定资产核算与管理子系统、往来核算与管理子系统、存货核算与管理子系统、采购与销售管理子系统以及其他信息子系统的应用。

表四 专业拓展课程和主要教学内容与要求

序号	专业拓展课程	主要教学内容与要求
1	中国会计文化	远古文明的会计曙光、先秦经典中的会计清音、秦汉兴替的会计华章、唐宋盛世的会计奏鸣、传统文化中的会计音符、近代文明的会计交响、崭新时代的会计旋律、改革开放的会计新曲。
2	商品流通企业会计	商品流通企业会计的内容、商品流转核算的一般原理、批发商品流转的核算、零售商品流转的核算、商品流转其他业务的核算、商品流通费用和税金的核算等。
3	物流会计	物流会计基本理论、物流会计工作组织、经营准备的管理与核算、存货的管理与核算、长期资产的管理与核算、成本和费用的管理与核算、流动负债的管理与核算等。

七、教学进程总体安排（见表五和表六）

八、实施保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学习评价、质量管理等方面。

（一）师资队伍

会计电算化专业拥有一支结构合理、水平较高的双师素质教师队伍。队伍结构学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1。现有专职教师 22 人，其中教授 1 人，副教授职称 6 人，高级会计师 2 人，在读博士 1 人，硕士学位 8 人，双师型教师比例达 75%。聘请石河子大学、用友软件石河子分公司、新疆天业集团、第八师石河子市财政局等十几家政府机构、高校和大型上市公司的教授和专家担任客座教授和专业指导委员会委员，并兼校外实习基地指导老

师。

（二）教学设施

能够满足正常的课程教学、实习实训所必需的专业教室、实训室和实训基地。专业教室配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。实训室包括会计技能实训室、ERP 沙盘实训室和会计综合实训室以及稳定的校外实训基地。实训室硬件、软件具备，能够提供开展会计专业相关实训活动，实训管理及实施规章制度齐全。

（三）教学资源

学院共有专业图书资料 35.27 万册，中文纸质专业期刊 177 种，电子专业期刊 204 种。网络信息点数 800 个，管理信息系统数据总量 15GB，上网课程数 43 门，数字资源量 2014GB，其中电子图书 41GB。按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂；图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件等专业教学资源库，能够满足教学需要。

（四）教学方法

教学方法多元化，根据课程性质及教学要求灵活采用讲授法，案例法，演示法，参观法，模拟训练法，实践学习法，自主学习法，小组学习法，任务驱动法等教学方法。

（五）学习评价

建立综合评价体系，包括评价内容、评价标准和评价方法等，注重过程性考核评价，综合评价结果包括过程性评价结果和终结性评价结果。

（六）质量管理

1. 学院和二级分院建立了专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全了专业教学质量监控管理制度，完善了课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 学院和二级分院进一步完善了教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 学院建立了毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

九、毕业要求

学生通过三年的学习，修满 170 学分，达到人才培养方案素质、知识和能力等方面要求，取得计算机应用一级等级证书后方可毕业。

十、附录

一般包括教学活动时间分配表、教学进程安排表等。

表五

教学活动时间分配表

单位：周

项 目	第一学年		第二学年		第三学年		合计
	一	二	三	四	五	六	
理论教学	16	18	18	12	18		82
实践教学				6		18	24
复习及考试	1	1	1	1			4
假期	5	6	5	6	5		27
机动	1	2	1	2	1	1	8
入学教育及军训	2						2
毕业教育						1	1
合计	52		52		44		148

表六 会计专业学分制教学进程表（中职）

课程类别	课程性质	序号	课程名称	课程代码	总学时数	其中实践课时	学分	考 核 方 式		各学期设置与教学时间安排					
										第一学年		第二学年		第三学年	
								考 试	考 查	一	二	三	四	五	六
								16 周	18 周	18 周	18 周	18 周	18 周		
公共基础课		1	职业生涯规划	6101133	32	6	2	√		2					
		2	职业道德与法律基础	6101134	36	6	2	√			2				
		3	政治经济与社会	6101135	36	6	2	√				2			
		4	哲学与人生	6101136	36	6	2	√					2		
		5	语文 1	6000105	64	16	4	√		4					
		6	语文 2	6000106	36	8	2	√			2				
		7	数学 1	6000101	64		4	√		4					
		8	数学 2	6000102	72		4	√			4				
		9	英语 1	6000109	64	16	4	√		4					
		10	英语 2	6000110	36	8	2	√			2				
		11	计算机应用基础 1	6000125	64	32	4	√		4					
		12	公共艺术	6000135	32	6	1		√	2					
		13	历史	6000136	36		1		√		2				
		14	体育与健康 1	6000127	32	32	1	√		2					
		15	体育与健康 2	6000128	36	36	1	√			2				
		16	体育与健康 3	6000129	36	36	1	√				2			
		17	体育与健康 4	6000130	36	36	1	√					2		
		18	军训	6000124	98	60	2	√		2 周					
		19	心理健康	6000117	10		1		√	2L5					
		20	中华优秀传统文化	6000137	10		1		√		2L5				
		21	创业教育与就业指导	6000138	40		1		√	讲座	讲座	讲座	讲座		
		22	物理化学	6000139	36	6	2		√			2			

	公共基础课小计			942	316	47								
专业技能课	专业基础课程	23	会计基础	5607201	64	32	4	√		4				
		24	财经法规与会计职业道德	5607202	64		4		√	4				
		25	经济法基础	5607203	72		5	√			4			
		26	统计学基础	5607204	64	20	4	√				4F16		
		27	物流管理基础	5607205	48		3		√				4F12	
		28	管理学	5607206	52		3.5		√					4F13
	专业基础课小计			364	52	23.5								
	专业核心课程	29	企业财务会计（一）	5607207	108	54	8	√			6			
		30	企业财务会计（二）	5607208	96	48	6	√				6F16		
		31	会计信息系统应用	5607209	72	72	5	√			4			
		32	成本核算与管理	5607210	96	32	6	√				6F16		
		33	会计基本技能	5607211	64	42	4		√			4F16		
		34	企业财务管理	5607212	72	20	5	√					6F12	
		35	纳税实务	5607213	72	24	5	√					6F12	
		36	出纳岗位实务	5607214	48	32	3		√				4F12	
	专业核心课小计			628	324	42								
	专业拓展课	37	ERP 沙盘	5607301	60	60	4		√			30L2		
		38	商品流通企业会计	5607302	52	17	3.5	√					4F13	
		39	物流会计	5607303	52	17	3.5	√					4F13	
		40	公共关系	5607304	52		3.5		√				4F13	
41		企业运营与管理理实一体	5607305	60	40	4		√					30M2	
42		会计实务（理实一体）	5607306	90	60	6		√					30L3	
43		中国会计文化	5607307	52		3.5		√					4F13	
44		市场营销	5607308	52		3.5		√					4F13	
专业拓展课小计			470	194	31.5									
实习实训课	31	认识实习	5607215	60	60	2		√				30M2		
	32	跟岗实习	5607216	120	120	4		√				30L4		
	33	顶岗实习	5607217	540	540	20		√					30	
	实习实训课小计			720	720	26								
专业技能课小计			2182	570	96									
周学时数									30	28	28	28	26	30
总数			3124	1606	170				598	524	498	502	462	540